

无锡市市级部门整体预算绩效目标表

2023年度

单位名称	无锡市城市管理局（本级）				
单位主要职能	<p>（一）贯彻执行城市管理有关法律、法规、规章；拟订城市管理和城市管理综合行政执法有关地方性法规、规章草案。</p> <p>（二）拟订市区城市市容和环境卫生管理发展规划、计划和各类专业规划，制定相关行业标准和管理办法并组织实施；指导市（县）制定城市管理方面的规划、计划。</p> <p>（三）负责城市市容行业管理和监督；牵头负责全市市容环境秩序综合治理；参与城市规划中涉及市容项目的论证；参与市区主要干道两侧新建项目竣工验收和新建住宅小区的综合性验收；牵头拟订全市户外广告管理办法和规划，负责户外广告设施和公共空间资源有偿出让的相关工作；分工负责城市机动车停车管理工作，承担经营性非机动车停放秩序管理工作，参与公共停车场专项规划编制和城市道路停车资源利用开发。</p> <p>（四）负责全市环境卫生行业管理和监督；负责市区大型环卫设施和垃圾终端处置设施的建设和管理；负责生活垃圾、建筑垃圾、餐厨垃圾等的处置和监管；负责道路清扫保洁的监督管理；负责城市规划中涉及环境卫生项目的论证。</p> <p>（五）承担全市城市市容和环境卫生管理有关信息化规划、建设工作；负责城市管理监督指挥平台建设管理，牵头负责智慧城管的规划建设和成果运用。</p> <p>（六）依法行使城市管理综合行政执法职能。承担市容环境卫生管理、城市规划管理、城市绿化管理、城市市政管理方面法律、法规、规章的行政处罚职责；承担环境保护管理、市场监督管理、公安交通管理方面法律、法规、规章的部分行政处罚职责。</p> <p>（七）制定城市管理队伍和行政执法队伍管理规范，指导、监督市（县）区城市管理综合行政执法规范化建设。</p> <p>（八）承担市城市管理委员会办公室具体工作，协调处理城市管理相关重点、难点问题。</p> <p>（九）按照自责分工做好有关行业、领域的安全生产监督管理工作。</p> <p>（十）完成市委、市政府交办的其他任务。</p>				
机构设置及人员配置	办公室、政治处、政策法规处、市容管理处、停车管理处、环卫管理处、应急保障处、城管委办综合协调处、城管委办监督检查处。另设机关党委。编制48人，实有47人。				
部门整体资金（万元）	收入			全年 预算数	
		资金总额		9209.223512	
		财政拨款	小计		9209.223512
			一般公共预算资金		9209.22
			政府性基金		0
			财政专户管理资金		0
		国有资本金		0	
		社保基金		0	
		上年结转资金		0	
	其他资金		0		
	支出			半年 计划执行数	全年 预算数
		基本支出		955	1909.03
		项目支出		3650	7300.19
		移动办公		0	5.76
		变电所维护		0	3
		大楼日常修缮		0	87.66
		户外广告成本费用收益分配		0	2120.2
		城市管理日常执法执勤补助经费		0	11.2
		业务用电保障		0	25
		城管委办专项		0	1320
综合执法专项		0	82.2		
城市管理专项		0	3511.38		
后勤保障		0	25		
物业管理		0	92		
重点工作补助经费		0	9.43		
网络通讯		0	7.36		

中长期目标				通过城市精细化管理“红黑榜”考核评选，有效推动各板块尤其是各街（镇）进一步加大城市精细化管理工作力度，到2024年，62项测评指标全部完成，所有街道（镇）达到“最干净街道（镇）”等级，市民群众对打造“全国最干净城市”参与度、满意度90%以上。深化城市精细化管理，加快推进“美丽无锡”建设，助推争创全国文明城市。全面提升城市功能品质，全力营造干净、整洁、有序、安全的城市环境。做好立法制规、行政复议和诉讼应诉等工作，提高政务服务水平，规范执法行为，提升办案能力，提升城市管理从业人员综合能力素质，保障依法行政水平稳步提升。			
年度目标				实现评选工作绩效从市区向两市（县）扩展。“红黑榜”评选事项攻坚领域在举措创新、机制完善等方面成效明显，难点区域问题得到攻坚、取得突破，市民群众获得感和满意度测评提升明显。调度与督办2023年度62项测评指标完成情况。打造最干净道路街巷、居住区，道路街巷升级提质，老旧小区改造提标，农贸市场建设提优，空间立面出新提效，城市家具优化提升。开展通车秩序综合治理、市容秩序专项整治。完成2023年度城管立法、普法、政务服务、培训任务，解决一线执法法制疑难问题。			
一级指标	二级指标			三级指标	半年指标值	全年指标值	
决策	计划制定			工作计划制定健全性	健全	健全	
				中长期规划制定健全性	健全	健全	
	目标设定			绩效指标明确性	明确	明确	
				绩效目标合理性	合理	合理	
	预算编制			预算编制规范性	规范	规范	
				预算编制科学性	科学	科学	
过程	预算执行			非税收入预算完成率	≥100%	≥100%	
				政府采购执行率	=100%	=100%	
				“三公经费”变动率	≤0%	≤0%	
				公用经费控制率	≤100%	≤100%	
				结转结余率	=0%	=0%	
				预算执行率	=100%	=100%	
				预算调整率	=0%	=0%	
	预算管理			支付进度符合率	=100%	=100%	
				预算管理制度健全性	健全	健全	
				非税收入管理合规性	合规	合规	
				预决算信息公开度	公开	公开	
				基础信息完善性	完善	完善	
				绩效管理覆盖率	=100%	=100%	
	资产管理			资金使用合规性	合规	合规	
				资产管理规范性	规范	规范	
				固定资产利用率	=100%	=100%	
	项目管理			资产管理制度健全性	健全	健全	
				项目管理制度执行规范性	规范	规范	
				项目管理制度健全性	健全	健全	
	人员管理			人员管理制度执行有效性	有效	有效	
				在职人员控制率	=100%	=100%	
				人员管理制度健全性	健全	健全	
	机构建设			业务学习与培训及时完成率	=100%	=100%	
				纪检监察工作有效性	有效	有效	
				组织建设工作及时完成率	=100%	=100%	
	一级指标	二级指标	重点工作	对应项目	三级指标	半年指标值	全年指标值
	履职	机关日常运转。承担城市管理委员会办公室的具体工作。依法行政。城市精细化管理， “红黑榜”考核。打造“全国最干净城市”。市委市政府各类重大活动的应急		城市精细化管理， “红黑榜”考核。打造“全国最干净城市”。市委市政府各类重大活动的应急	日常运转保障率	=%	=100%
城管委办工作落实率					=%	=100%	
法制工作完成率					=%	=100%	
市容整治完成率					=%	=100%	
城市管理领域安全事故发生率					=起	=0起	
红黑榜评选项目信息核实准确率					≥%	≥95%	

	市社里入活幼的 市容和环境卫生 工作的组织协调 和保障。环卫行 政管理和。生活 垃圾分类	保障。背街小 巷环境整治。 基层综合执法 改革。		宣传报导及时率	=%	=100%
一级指标	二级指标			三级指标	半年指标值	全年指标值
效益	经济效益					
	社会效益			最干净街道（镇）达标率	≥50%	≥75%
				重大活动应急保障任务完成率	=100%	=100%
	生态效益					
可持续影响						
满意度	服务对象满意度					